初期設定

用語集

名称		内容	
ログインID		ログイン時に入力するお客さまを確認するIDです。	
ログ	インパスワード	ログイン時に入力するお客さまを確認するパスワードです。	
確認	用パスワード	各取引の承認時や登録事項の変更、各種料金の払込時に使用するパスワードです。	
ワン	タイムパスワード	資金移動時、利用者情報登録時等に入力するパスワードです。	
	照会用暗証番号	照会サービス利用時に入力する暗証番号です。	
暗 証	振込振替暗証番号	振込・振替取引利用時に入力する暗証番号です。	
番号	承認暗証番号	他行宛振込取引利用時に入力する暗証番号です。	
	確認暗証番号	振込先を受取人番号入力以外の方法で指定した際に入力する暗証番号です。	

ご利用開始登録の流れ

法人インターネットバンキングサービスをご利用いただくために、ログインID取得・電子証明書発行・ワン タイムパスワードトークン発行等をお手続きいただきます。



<ユーザの種類>
☆マスターユーザ:初回のログインID取得を行った方がマスターユーザとなり、1企業で1人
のみ登録でき、ご自身を含む全ての利用者を管理できます。
☆管 理 者 ユ ー ザ : マスターユーザから権限を与えられたユーザであり、企業管理権限および利用
者管理権限を持つ利用者。
☆ー 般 ユ ー ザ∶マスターユーザまたは管理者ユーザから与えられた業務権限の範囲内において
各種業務を行う利用者。

マスターユーザのログインID取得(初回ログイン時のみ)

本操作により取得いただくログインIDは、マスターユーザとなります。

手順1 兵庫県信用組合ホームページからログイン

	会調機関 二 下: 2606	サイトマップ よくあるご開閉 お開合せ キーワードを入力 Q 快済
個人のお客さま	法人・個人事業主のお客さま けんしんについて	採用講報
📕 ためる・ふやす	☆ かりる ♥ そなえる □ 使利なサー	ービス 店舗のご案内
		インターネットパンキング ご和用について 法人インターネットパンキング ご和用について
<	> II	



兵庫県信用組合ホームページの「法人インターネ ットバンキング」ボタンをクリック後、法人インタ ーネットバンキングのご案内ページに遷移します ので、「法人インターネットバンキングログイン」 ボタンをクリックし、**手順2**へ進みます。





手順3 代表口座情報、パスワードを入力

ログインID取得 口座情報登録	■LISOOS <□座情報登録画面>が表示されます。
代表口座を入力 利用者信頼を入力 入力内容を確認 サービス局助登録完了	「代表口座情報」「認証項目」を入力後、「次へ」 ボタンをクリックし、 手順4 へ進みます。
以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。	
代表口座情報	※口座番号は、0埋め7桁で入力してください。
支站 备 符 还面 半角面字3桁	例) 123456の場合⇒0123456
19日 選択してください ▼	
ロビビー	代表口座情報欄
認証項目	
	次へ



手順4 サービス開始登録 ログインID取得 サービス開始登録 BLIS006 <サービス開始登録>画面が表示されます。 代表口座を入力 利用咨信税を入力 入力内容を確認 サービス開始登録完了 利用者情報(表参照)を入力後、「次へ」ボタン をクリックし、**手順5**へ進みます。 以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。 利用者情報 全角30文字以内 必須 ※メールアドレスを2回入力してください。 半角英数字記号4文字以上64文字以内 必須 再入力 半角英数字記号4文字以上64文字以内 ※ログインIDを2回入力してください。 入力 半角英数字記号6文字以上12文字以内 必須 利用者情報欄 再入力 半角英数字記号6文字以上12文字以内 ※新しいログインパスワードを2回入力してください。 入力 中角英数字記号6文字以上12文字以内 必須 再入力 👜 半角英数字記号6文字以上12文字以内 ※新しい確認用バスワードを2回入力してください。 入力 半角英数字記号6文字以上12文字以内 再入力 🔤 半角英数字記号6文字以上12文字以内 く 戻る 次へ 次へ >

	入力項目	入力内容
利用者情報	利用者名	・全角30文字以内で入力してください。
	メールアドレス	 ・半角英数字記号4文字以上64文字以内で入力してください。 ・2ヵ所に同じものを入力してください。
	ログイン I D	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ただし、入力いただいたログインIDが、既に他のお客さまに使用されている場合は、登録できません。 ・半角英数字の組合せで入力してください。 ・半角英数字6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヵ所に同じものを入力してください。 ・各種パスワードと同じ文字列は指定できません。
	新しいログインパスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字の組合せで入力してください。 ・半角英数字6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヵ所に同じものを入力してください。 ・ログインID、確認用パスワードと同じ文字列は指定できません。
	新しい確認用パスワード	 ・お客さまが任意の文字列をお決めください。 ・半角英数字の組合せで入力してください。 ・半角英数字6文字以上12文字以内で入力してください。 ・英字は大文字と小文字が区別されます。 ・2ヵ所に同じものを入力してください。 ・ログインID、ログインパスワードと同じ文字列は指定できません。

グイン ID取得 サービ	ス開始登録確認	BLIS007	
液口座を入力 入利用者情報を入力	シー 入力内容を確認 サービス和協会募売了		<サービス開始登録確認>画面が表示されます
以下の内容でサービス開始登録を8	テいます。		入力した内容(利用者情報欄)をご確認後
内容を確認の上、「登録」ボタンで	を押してください。		「 登録」 ボタンをクリックし、 手順6 へ進みます
代表口座情報			
	100		
	新述 1994年7月		
	1234567		
利用者情報			
	データ花子		
	hanakodt@oozora.co.jp		
	nanekot		
	•••••		
	★ 中新		─────────────────────────────────────
€順6 +	ービス開始登録完了		
手順6 サ	ービス開始登録完了		
F順6 サ	ビス開始登録完了	BLISK	
F順6 ザ ログインID取得 ち R&GE&2.37) MR#84	- ビス開始登録完了 ービス開始登録結果 #84.3 入力が984年 9-ビス開始登録あて	BLISO	<サービス開始登録結果>画面が表示されま
F順6 ザ ログインID取得 5 R&GE&2カット明報編	- ビス開始登録完了 - ビス開始登録結果 #82.3 入力が得受機器 <u>9-ビス開始登録</u> 第7	BLISK	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。
 F順6 サ ログインID取得 か		BLISO	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ
 FI頂 6 サ ログインI D 取得 サ		BLISO	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。
FI頂 6 サ ログインID取得 せ た ズロ届を入力 利用常規 以下の作者でサービス現総 ログインIDは去容IIにある 着切したログインIDでログ 引き総合電子証明書の発行 て て て て て に た		BLISO	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。
 FI頂 6 サ ログインID取得 り 代本口屋を入力 利用物構 以下の特容でサービス場路 ログインIDは表容れに応う 差別とたログインIDに口グ 引き続き電子証明書の発行 代本口座情報 2005 	- ービス開始登録完て - ビス開始登録結果 セビス開始登録結果 世ビス開始登録結果 サービス開始登録 サービス開始登録で ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	BLISO	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。
FM頁 6 サ ログインID取 たの マン ロ マン		0.150	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまは
FII頁 6 サ ログイン10取得 か て なの音でサービス開始 ジェのか音でサービス開始 ジェのか音でサービス開始 ジェの音でサービス開始 マニュー て なの音で て て て て て こ こ の て の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の の		8150	
FII頁 6 サ ログイン10取得 たのかきでサービス開始 ジェンクオン10でなり マンのかきでサービス開始 ジェンクイン10でなり マンのかきでサービス開始 マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンキャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー マンチャー ア マンチャー マンチャー アンチャー マンチャ		8150	くサービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまは 「電子証明書行へ」ボタンをクリックし、次頁 より電子証明書の発行を行ってください。
FII頁 6 サ ログインID取得 マンID取得 マン		8150	くサービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまは 「電子証明書の発行を行ってください。
FII頁 6 サ ログイン10 取得 か (ため口屋を入力) 利用時間 レビウイン10 取得 11 (ため口屋を入力) 利用時間 リンドのが寄でサービス開始 ログイン10 での うに起きます。 した日 になり になり になり になり になり になり にない にない にない にない にない にない にない にない にない にない		01.100	くサービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまは 「電子証明書の発行を行ってください。
FIIE 6 サ ログイン10取得 か 「株の二座も入力) 利用単数 以てのが容でサービス開始 のグインが20でのう 写は表し電子で見た思想のの保ィ 「 なご品号 利用 利用 名称 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		B150	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまに 「電子証明書発行へ」ボタンをクリックし、次頁 より電子証明書の発行を行ってください。
FIIE 6 サ ログイン100家 か RAIDEGAスカ 利用毎年 のどちの時音でサービス開始 のグインが2070分 等記参え電子登開会の条件		BLSK	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまに 「電子証明書免行へ」ボタンをクリックし、次頁 より電子証明書の発行を行ってください。
EII頂 6 サ ログインID取得 ・		8.150	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまに 「電子証明書発行へ」ボタンをクリックし、次頁 より電子証明書の発行を行ってください。
EII頂 6 サ ログインI D 取得 ち て なの温を入力 利用者 水の音ですーこス 水の音ですーこス マインかでつ マインかでつ マインかでつ マインかでつ マインかでつ マインかでし マインかでし マインかでし マインかでし マインかでし マインかでし マインかでし マインかでし マインか マー マー マインか マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー マー		BLISO	くサービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまは 「電子証明書発行へ」ボタンをクリックし、次頁 より電子証明書の発行を行ってください。
EII頂 6 サ ログインI D 取得 ち て なの温を入力 が用き が用き がの時ですーご考明 がの時ですーご考 がの時です ・ ・ ・		BL500	<サービス開始登録結果>画面が表示されま ので、登録結果をご確認ください。 ID・パスワード方式のお客さまは以上で、マ ターユーザのログインID取得は完了です。 なお、「電子証明書機能」をお申込のお客さまに 「電子証明書発行へ」ボタンをクリックし、次頁 より電子証明書の発行を行ってください。

電子証明書発行

- ・電子証明書の発行を行う場合は、本操作を行ってください。
- ・電子証明書の利用をご希望の場合は、お取引店へお届けください。



手順2 電子証明書発行アプリのダウンロード

 ● 7日期間をお持ちの方は、「ログイン」ボタンを用してください、 ログインDCDダイン(スワードログイン)下石(タイン)にスワイン(スワードを入力の上、「ログイン」ボタンを用してください。 たいまま開始のため、ワンタイム(スワードによる経営はざが明になれません。
 ■ 7日期店方式のお客様
 ■ ログイン
 ■ 7日期店店方は、「用マ目開発行」ボタンより目前
 ■ 7日期店店方は、「用マ目開発行」ボタンより目前
 ■ 10 - パスワード方式のお客様
 ■ ログイン(スワード)
 ■ 21 単形点(1)

 【研想数報】 証明書物は証
 2010000

 「「」」 1210年20日月 101000
 101010

 「「」」 1210日
 10101000

 「「」」 1210日
 10101000

 「「」」 1210日
 10101000

 「」」 1210日
 10101000

兵庫県信用組合ホームページの「法人インターネ ットバンキング」ボタンをクリック後、法人インタ ーネットバンキングのご案内ページに遷移します ので、「法人インターネットバンキングログイン」 ボタンをクリックし、**手順2**へ進みます。

 (1) <ログイン>画面が表示されます。「電子 証明書発行」ボタンをクリックしてくだ さい。

電子証明書発行

 ② <証明書取得認証>画面が表示されます。
 「証明書アプリのダウンロード」ボタン をクリックし、アプリのインストーラを ダウンロードしてください。

証明書発行アプリのダウンロード





手順2 電子証明書取得認証

	ダウンロード後、アプリのインストールが
証明書取得 ССНКОО1	完了しましたら、証明書発行アプリを開き、
証明書発行 証明書の発行を行う場合は、「証明書発行」ボタンを押下し、表示する画面で必要情報を入力してください。	「証明書先行」ホタンをクリックノしてくたさい。
延明書発行	
証明書更新 証明書の更新を行う場合は、更新する証明書を以入わか選び、「証明書更新」ボタンを用下してください。	ツ 討四妻みたマプリのおおについて 討四
	※ 証明書先行アノリの起動について、証明 書取得認証面面から記動する場合は 面面
	内の「証明書発行アプリの起動」ボタンを
証明書文析	クリックしてください。(図1)
	また、直接起動する場合は、Windows の
	スタートメニューから「兵庫県信用組合 証明書発行・再新マプリ」を選択してくだ
	証明書先行・更新アフラ」を選択しててた さい。(図2)
図 1	図2
过明点物质 深明者物质深足	📴 兵庫県信用組合 証明書発行・更 🔿
■ A SEE 2 LEVERSE 2 A SEC 2	דיי∕ייז ⊢
1000 CCコントラムの企業化を用いていないが用いた。 電子研測者が中部にコインロのを用いる単分を置す。 ログインのを活用をついていた。「ログインの申請」ボタンを押してログインのを取得してください。	
ログイン20年後	→ 兵庫県信用組合 証明書発行·更新…
ログインDD構成で含了している分析後 一次時間までの考定が見ないたいのクランコードが必要です。 ダウンコートしていない場合は、「近時時のアンロード」があった例してください。	
ダンシュート物ンプリルインストールスなら、エックサンジンの参加ませるアンズをよい アプリをインストールスの進むは、1回転時にアプリのダウンコード 国際商物にアプリのダウンコード	Ċ
₹ 98	€ 🖉 ここに入力して検索

手順3 電子証明書発行

証明書取得 認証	CCHK002	ログインID、ログインパスワードを入力し、
電子延明書発行に必要な本人認疑を行います。 ログインIDCログインICQつードを入力の上、「認疑して発行」ポタンを押してください。		「認証して発行」 ボタンをクリックしてください。
認証情報 ログインID		ログインID
PZ7/C2−F		ログインパスワード
総計して利打 戻る		 認証して発行

手順4 電子証明書発行完了



【電子証明書更新】

手順1 電子証明書発行アプリの起動

	トップページ	BTOPOOL ALT ()	
	040.88	NTT DATA線行からのお知らせ	トップページ内に雷子証明書有効期限に
	2009年09月30日 13時15分02秒	2506t91/hu -	かかるお知らせが表示されている場合は
	2009年09月29日 10時00分30秒 2009年09月20日 17時45分50秒	サーバメンテナンスのため、下記の日時にインターネットバンキングのサービス を一部停止させていただきます。 やしてマージョウを「日本の中に」、ナロマジョウをつかりにいた」ますが、「かかい」かが	「証明書アプリの起動」ボタンをクリック
図 1	做子证明書有効期限	2 ビスモンマン (10) 100 (10) (10) (10) (10) (10) (10)	してください。(図1)
	2010年10月01日 10時10分30巻 更新する場合は、ご利用環境では証明書発行アプリか	■本件に関するお問い合わせ先 NTTデータ展行 インターネットバンキング担当 TEL a control Arrow Arr	
	らの電子証明書更新を行ってください。 証明書発行アプリをダウンロードしていない場合は、 「証明書発行アプリのダウンロード」ボタンを押して	E-mailアドレス: xxx(※xxx,jp メンデナンス内費についてはごちら	
	ください。 ダウンロード後にアプリのインストールを行い、アプ リより電子証明書更新を行ってください。		
	電子証明書更新後は、ログイン画面から取引を総統し てください。 アプリをインストール深の場合は、「証明書発行アプ	お知らゼダイトル2 -	
	りの転動1 ボタンを押してくたさい。	5.X4TCHG	
	証明書発行アプリの記動	お知らせタイトル3 ー	
		お知らせ本文3	証明言元日アンプの起動
図 2	□	2.1111日本の「「「「「「「「」」」」では「「」」では「「」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」」では、「」」では、「」」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、	直接起動する場合は、Windows のスター トメニューから 「兵庫県信用組合 証明書 発行・更新アプリ」 を選択してください。 (図2)
⊠ 3	証明書数値 証明書数値部誌 私に 社社事業 シロキ・ 上田工業 人工 社社事業 シロキ・ 上田工業 クリンロ シロキ・ シロキ・ 上田工業 クリンロ シロキ・ シロキ・ シロキ・ クリンロ シロキ・ シロチ・ シロチ・ シロチ・ クリンロ シロキ・ シロキ・	80/6003 892を押してログインIDを転移してください。 ログインIDを転移してください。 ログインIDを転移してください。 0000300-F1 ボックを使してください。 000000-F1 (東京を5727)1/0000	証明書取得認証画面から起動する場合、 「証明書発行アプリの起動」 ボタンをクリ ックしてください。(図3) 証明書発行アプリの起動
図 4	正明言変新選択	8(GB005 ヘルプ ⑦ た が必要です。 がつこつード」がかと参加してください。 なる 2010 ポタンを使してください。 ポタンを使してください。 ポタンを使してください。	証明書更新選択画面から起動する場合、 「証明書発行アプリの起動」 ボタンをクリ ックしてください。(図4)
	▲ 従期務執行アラ	1969ウンロード) (単同者制行アプリらぬき)	証明書発行アプリの起動

手順2 電子証明書更新

以下の操作は、電子証明書発行アプリ起動後の操作になります。

■ 994b3伝明書発行アプリケーション - □ ×	
証明書取得 CCHK001 証明書取得 CCHK001 証明書取行 証明書取行 証明書取作 証明書取行 証明書取作 証明書取行 証明書取作 証明書取行 証明書取所 証明書取行 証明書取所 証明書取行 証明書取所 正明書取作 証明書の運転行び場合は、更新する証明書を以入から巡び、「証明書更新」ボタンを押してにださい。 Ex中国の回転目の12011/10/2015/00/2010 (DUT(EST) INSER WEB(BIGSOL) TEST CA = C4, 0= (TESTINTT DATA COF CH=RUBERIO A0022 (2011) (DUT(EST) INSER WEB(BIGSOL) TEST CA = C4, 0= (TESTINTT DATA COF CH=RUBERIO A0022 (DUT(EST) INSER WEB(BIGSOL) TEST CA = C4, 0= (TESTINTT DATA COF	 (証明書取得>画面が表示されます。 「証明書更新」内、証明書一覧から更新したい証明書を選択し、「証明書更新」 ボタンをクリックしてください。
	証明書更新
証明書取得認証 CCHK002 電び間書取得認証 CCHK002 電び信仰を行います。 09/07/070-PE 回グイン/C20-PE 回び日本 回び日本 回び日本	 ② <証明書取得認証>画面が表示されます。 法人インターネットバンキングサービス ログイン時に使用する「ログインパスワード」を入力後、「認証」ボタンをクリック してください。
証明書取得認証 CCHK002 電子経動集時に必要な人間延行います。 0分く3D20月3/37(37-Fを入力の上、「認証して発行3歳9-2を押してCE2い。 CCHK002 2025年間 D9/320 D9/320 D1200 02/37(37-F **** 1 ただいる処理中です。しばらくお待ちください。 認証して発行 反ち	③ 証明書の取得が開始されます。
証明書取得結果 CCHC007 電子延時電の発行とインストールが完了しました。 「前しる」がシシモRU、アプリを超してください。 *** ************************************	④ 証明書取得完了後、証明書取得結果画面 が表示されますので内容を確認後、「閉じる」 ボタンを押下してください。
証明書シリアル番号 = 5b8e869e2bc4b2225302f34ada65184e	開じる

※ アプリケーションから証明書を取得後にそのままブラウザの操作を再開すると、 アプリケーションがログインを行っているためブラウザ側はエラーになります。 エラーが発生した場合はブラウザ画面とアプリケーションを一度閉じて、 再度ログイン画面よりログインしてください。

ワンタイムパスワード(ソフトウェアトークン)の利用開始

事前に、当組合窓口においてワンタイムパスワード(ソフトウェアトークン)の利用申込を行い、当組合におけ る登録手続きが完了いたしますと、ログイン後に「ワンタイムパスワードトークン発行」画面が表示されます。 事前準備としてスマートフォンや携帯電話においてトークン発行が必要となりますので、以下の手順にて操作を 行ってください。

手順1 ワンタイムパスワードトークン発行

▲ セキュリティ向上のため、ワンタイムバスワードでの認証が危加されました。 事前書備として携帯電話へのトークン発行が必要となります。	ワンタイムパスワードアプリをインストールする携帯電話またはスマートフォンの「メールアドレス」および「利用開始パスワード (※)」を入力のう
トークン発行	え、「 トークン発行」 ボタンをクリックし、 手順2
携帯電話メールアドレスと利用器地パスワードを入力の上、「「レークン発行」ポタンを押してください。 連惑メールフィルター等で連惑メール対策をしている方は、「oto-adt.net」を開始設定してご利用ください。 また、利用器とパスワードはトークンアプリの形成性装飾に必要となる情報となります。	へ進みます。
※携帯電話メールアドレスを2回入力してください。 入力 学角英語学記号4文字以上64文字以内 再入力 半角英語学記号4文字以上64文字以内	※.「利用開始パスワード」は、ワンタイムパスワードのご利用を開始するためだけに利用するパスワードで、4桁~8桁の任意の半角数字をお客さまに指定していただきます。
※利用開始/(スワードを2回入力) こください。 利用開始/(スワード 利用 利力 半角数字4/6以上9/6以内 再入力	※. スマートフォンや携帯電話に迷惑メール防止の設 定をされている場合はドメイン「@otp-auth.net」 および「@hyogokenshin.co.jp」からのメールを受 信できるよう受信設定してください。
トークン満行 >	 ※. 既にトークンの発行がお済の場合は「トークン発行の省略」ボタンをクリックします。 携帯電話メールアドレス
	利用開始パスワード
L	トークン発行

手順2 ワンタイムパスワードアプリのダウンロード

ワンタイムバスワード認証確認		BLGI017			
ワンタイムパスワードを入力の上、	「認証確認」ボタンを押してください。				
送信先メールアドレス					
携帯電話メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp				
トークン情報					
サービスID	10121234				
ユーザID	1234567890123ABC				
ワンタイムバスワード ご指定の携帯電話メールアドレスへ 設定の際には、画面上に表示していい 携帯電話へのトークングウンロード、 携帯電話メールアドレスを間違えてい	ワンタイムパスワード ご指定の病帯電話メールアドレスへトークン発行サイトURLをメールで送付しました。メールをご確認の上、設定をお騙いします。 設定の際には、画面上に表示しているサービスIDとユーゲDD、及び利用開始(スワードが必要となります。 病帯電話メーのトークンダワンロードと設定だい、ワンタイムレスワードの主意を行ってくたさい。 携帯電話メールアドレスを電話よてなたをすべっ、パン層かない場合には、「反応」ポッシを知って、再度トークン発行を行ってください。				
⅁ンタイム/スワード ፩須					

ワンタイムパスワード認証確認画面が表示され、 **手順1**で入力いただいたメールアドレス宛に電 子メールが送信されますので、メールの受信を確認 後、メールに記載されているURLを選択し、ダウ ンロードサイトよりスマートフォンまたは携帯電 話端末へワンタイムパスワードアプリをダウンロ ードしてください。

※. 当画面のワンタイムパスワードの入力は、**手順5** により行います。

手順3 ワンタイムパスワードアプリの初期設定

※. ここではスマートフォン画面での説明となります。



手順4 ワンタイムパスワードの表示



初期設定完了画面が表示されます。

「次へ」ボタンをクリックすると、8桁のワンタイムパスワードが表示されます。

表示されているパスワードを**手順5**により認証確認を行ってください。



ワンタイムバスワード	認証確認	BLG017 手順2 で表示れているくワンタイムパスワード
ワンタイムパスワードを.	入力の上、「認証確認」ボタンを押してください。	認証確認>画面において、ワンタイムパスワードア
送信先メールアドレ	<i>ح</i> ر	ブリに表示されているワンタイムバスワード
携帯電話メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp	(<u> 手順4</u>)のハスリート)を入力し、「認証確認」ホ
トークン情報		ダンをクリックしより。
サービスID	10121234	
ユーザID	1234567890123ABC	終了となります。
ワンタイムパスワー	-6	
ご指定の携帯電話メール 設定の際には、画面上に 携帯電話へのトークンダ 携帯電話メールアドレス	アドレスヘトークン発行サイトURLをメールで送付しました。メールをご備認の上、設定をお願いします。 表示しているサービスIDとユーゲロ、及び所用簡単パズフードが必要となります。 ウンロードと弦を行い、ワンタイム/以フードの述象を行ってください。 を留違えていた著でメールが最かない場合には、「灰る」ボタンを使せて、再度トークン発行を行ってください。	
<i>ワンタイム</i> はスワード		ワンタイムパスワード
	< 戻る 総証確認 >	認証確認